

AGGIORNAMENTO BIENNALE PER PREPOSTI ASR 2025 - 6 ORE

CODICE CORSO: LMSC019b | CONFORME AD ART. 37 DEL D.LGS. 81/2008



DURATA
6 ORE



VALIDITÀ'
02 ANNI



DESTINATARI
PREPOSTI DELLA SICUREZZA

MODALITÀ: AULA IN PRESENZA FISICA  (**NON È** consentita la partecipazione in modalità FAD on line )



RIFERIMENTI NORMATIVI E CONFORMITÀ'

Art. 37 del D. Lgs. 81/2008 - Accordo Stato-Regioni 2025 - Validità: 02 ANNI - TIPO 'A' - **AGGIORNAMENTO BIENNALE**

REQUISITI DI ACCESSO

Età minima di **18 anni** compiuti all'atto dell'iscrizione. Conoscenza della lingua italiana scritta e parlata. Il corso si rivolge a tutti i lavoratori che ricoprono la funzione di Preposto che necessitano dell'aggiornamento biennale della formazione (ASR 2025). È richiesta la pregressa partecipazione alla formazione di base dei lavoratori secondo il rispettivo settore ATECO di riferimento di cui all'Accordo Stato-Regioni del 17/04/2025 e al corso preposto intero di 12 ore.

CERTIFICAZIONE E MATERIALI

- **Test:** Verifiche intermedie e test finale di apprendimento (almeno 70% risposte corrette).
- **Attestato Ufficiale:** Valido ai fini di legge su tutto il territorio nazionale.
- **Dispensa e Materiale Didattico:** Materiale di studio e dispense del corso in formato digitale.
- **Registro Digitale:** Tracciamento presenze e registro elettronico di corso.



PROGRAMMA DEL CORSO (6 ORE)

MODULO GIURIDICO NORMATIVO

- Individuazione del preposto; preposto di fatto ed effettività del ruolo; compiti e obblighi del preposto; relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione.

GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA

- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori di cui all'art. 19 del d.lgs. n. 81/2008.
- Modalità di comunicazione e relazione con i soggetti della prevenzione aziendale.

VALUTAZIONE DEL RISCHIO E VIGILANZA

- Misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione adottate a seguito della valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera.
- Obblighi connessi ai contratti di appalto, d'opera e di somministrazione; gestione del rischio interferenziale e il DUVRI.
- Modalità per sovrintendere e vigilare sulle attività lavorative per garantire l'attuazione delle direttive ricevute; l'importanza di individuare e segnalare incidenti e infortuni mancati (near miss).

COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE

- Tecniche e strumenti di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri.



PERCHÉ SCEGLIERCI?

-  Docenti ed istruttori qualificati  Esperienza pluriennale  Monitoraggio scadenze