

LMS016 CORSO DI FORMAZIONE PER LAVORI IN QUOTA (8 H)

RIFERIMENTI NORMATIVI : Art. 77, comma 5, del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

L'art. 77 comma 5 D.Lgs. 81/08 recita : *“In ogni caso l'addestramento è indispensabile:
a) per ogni DPI che, ai sensi del decreto legislativo 4 dicembre 1992, n. 475, appartenga alla terza categoria...”*

SANZIONI PER MANCATA FORMAZIONE DEGLI ADDETTI AI LAVORI IN QUOTA

Il datore di lavoro è punito con l'arresto da 4 a 8 mesi o con l'ammenda da 1.500 a 6.000 euro per ciascun lavoratore.

DESTINATARI

Tutti i lavoratori che operano durante le loro mansioni utilizzando DPI anticaduta di III° categoria.

OBIETTIVI :

Assolvere all'obbligo di formazione imposto dall'art. 76, 77 comma 4 lettera "a" "h" e comma 5 lettera "a" del D.Lgs. 81/08.

PROGRAMMA

PARTE TEORICA

Le tipologie di DPI anticaduta di terza categoria; l'individuazione dei sistemi anticaduta più corretti ed adeguati ai rischi connessi al tipo di lavoro da svolgere.

La Normativa di riferimento, le caratteristiche tecniche, per definire le modalità per il corretto uso degli anticaduta in relazione alle problematiche operative, le verifiche e la manutenzione degli stessi.

PARTE PRATICA

Corretto metodo per indossare un'imbracatura anticaduta

Scelta dei DPI anticaduta

Scelta e utilizzo del casco di protezione

Valutazione nella scelta dell'utilizzo di un dissipatore di energia

Scelta dell'ancoraggio e sistema di aggancio

Linea vita temporanea

Linea vita classe C

Linea vita classe D

Linea vita scale

Linea vita verticale

Dispositivi di ancoraggio di classe A

ESERCITAZIONE PRATICA

TITOLO CONSEGUITO

Attestato di frequenza.

L'attestato nominale sarà rilasciato a seguito della frequenza completa al corso e del superamento della verifica finale.

Il programma del corso, la registrazione firmata dei partecipanti e la copia degli attestati sono documenti che saranno conservati nei nostri archivi a testimonianza della formazione avvenuta secondo le nostre procedure interne. Si consiglia di conservare comunque copia originale di questi documenti per ogni ulteriore verifica del proprio percorso di formazione professionale.

METODOLOGIE : In aula : Lezione esemplificativa ed interattiva - Discussione di casi reali

DOCUMENTAZIONE : Saranno distribuite specifiche dispense sulle tematiche del corso.

VERIFICHE : Test iniziale e finale a risposta multipla chiusa

DURATA : 8 ORE.

CALENDARIO

Telefonare al numero 030/6187567 o mandare E mail ad amministrazione@lolmen.it per le date, gli orari del prossimo corso e le eventuali promozioni in atto.